Утверждено протоколом № 25 от 05.05.2025
Коллегии Автономной некоммерческой организации
«Совет экспертов интерьерного дизайна
и архитектурной среды»

Положение № 15 от 31.05.2018, утратило силу.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и условиях приема проектов на Всероссийский открытый конкурс «PUBLIC SPACE AWARD Professional Design Award»

конкурсного направления INTERIA AWARDS,
в рамках премии BEST RUSSIAN DESIGN AWARDS

Москва

2025 год.

1. Общие положения

1.1. Всероссийский открытый конкурс реализованных проектов общественных и коммерческих пространств «PUBLIC SPACE Professional Design Award» (далее — Конкурс или PABLIC SPACE AWARD) проводится с целью выявления и поощрения лучших реализованных проектов в области дизайна общественных и коммерческих пространств, а также стимулирования профессионального развития архитекторов и дизайнеров.

1.2. Организатор Конкурса: АНО «СОВЕТ ЭКСПЕРТОВ», ОГРН 1107799011220.

1.3. Исполнительный орган Конкурса — Оргкомитет, формируемый Организатором ежегодно.

1.4. Конкурс проводится среди профессиональных архитекторов, дизайнеров, архитектурных и дизайн-бюро, имеющих право осуществлять профессиональную деятельность на территории РФ.

1.5. Участие в Конкурсе является безвозмездным. Конкурс не является лотереей или азартной игрой, а призы не зависят от случайности.

1.6. Настоящее Положение действует до опубликования новой редакции.

2. Участники Конкурса

2.1. К участию допускаются:

- Граждане РФ и лица, имеющие право на осуществление профессиональной деятельности в РФ;
- Возраст участников — от 18 лет;
- Профессиональные архитекторы, дизайнеры, архитектурные и дизайн-бюро, а также авторские коллективы.

2.2. Каждый участник вправе подать неограниченное количество проектов, соответствующих требованиям Конкурса.

3. Порядок подачи заявок и обработка персональных данных

3.1. Регистрация и подача заявок осуществляется через личный кабинет на портале ARCHIPROFI.RU с обязательным заполнением всех полей формы заявки.

3.2. Подавая заявку, участник подтверждает:

- Ознакомление и согласие с настоящим Положением;
- Согласие на обработку персональных данных в соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ «О персональных данных»;

- Согласие на использование предоставленных материалов (фото, текстов) для целей продвижения Конкурса, размещения на выставках, в СМИ, каталоге Конкурса и иных публикациях, связанных с Конкурсом.

3.3. Персональные данные участников используются исключительно в рамках Конкурса и не передаются третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

4. Требования к конкурсным проектам

4.1. К участию допускаются полностью реализованные проекты дизайна социально значимых общественных и коммерческих пространств, сданные в эксплуатацию заказчику не ранее, чем за один год до даты начала текущего Конкурса.

4.2. Проекты должны быть представлены в одной из номинаций, соответствующих категориям Конкурса (см. раздел 8).

4.3. Фотографии проекта должны полно и достоверно отражать планировочные, стилевые решения, оригинальные детали и дизайнерские находки объекта.

4.4. Визуализации (нереализованные проекты и 3D-рендеры) к участию не принимаются.

4.5. К загрузке принимаются файлы в форматах: jpg, png, tif. Максимальный размер одного файла — 5 МБ. Минимальный размер по короткой стороне изображения — 1200 пикселей.

4.6. Участник гарантирует наличие всех необходимых прав на использование представленных фотоизображений. По требованию Оргкомитета участник обязан предоставить подтверждающие документы. В случае отсутствия правоустанавливающих документов проект может быть снят с Конкурса.

4.7. Ответственность за предоставление недостоверной информации или нарушение авторских и смежных прав третьих лиц полностью возлагается на участника. В случае причинения убытков Организатору, участник обязуется их возместить в полном объеме.

4.8. Проекты, не соответствующие хотя бы одному из вышеуказанных требований, не допускаются к участию в Конкурсе.

5. Требования к информации о проекте

5.1. В заявке обязательно указываются:

- Ф.И.О. автора(ов) проекта (архитектор, проектировщик, дизайнер);
- Ф.И.О. автора фотоизображений (если отличается от автора проекта);

- Наименование архитектурного/дизайн-бюро (для юридических лиц) с указанием Ф.И.О. непосредственных авторов;
- Тип объекта и его общая площадь;
- Период создания проекта (месяц и год начала и окончания работ);
- Местонахождение объекта (регион РФ и город);
- Краткое описание применённых отделочных материалов и основных элементов комплектации объекта.

5.2. В период проведения Конкурса до завершения голосования в публикациях о проекте раскрываются только: тип объекта, общая площадь, период создания, местонахождение (регион и город).

5.3. Информация должна быть предоставлена на русском языке (за исключением фирменных наименований), без нецензурных выражений, клеветы, сведений, порочащих честь, достоинство или деловую репутацию, и соответствовать законодательству РФ.

5.4. Проект, по которому не представлена вся обязательная информация, не допускается к участию. Предоставление бессодержательной или некорректной информации приравнивается к отсутствию информации.

6. Порядок отбора и оценки проектов

6.1. Оргкомитет осуществляет предварительную проверку проектов на соответствие требованиям разделов 4 и 5.

6.2. Критерии оценки проектов:

- Соответствие заявленной номинации;
- Качество реализации и оригинальность дизайнерских решений;
- Социальная значимость и актуальность;
- Эстетика и функциональность;
- Соответствие профессиональным стандартам и требованиям к общественным пространствам.

7. Жюри Премии

7.1. Жюри Конкурса формируется из признанных экспертов в области архитектуры и дизайна частных домов, в составе не менее пяти человек, при этом не менее половины являются профессиональными практикующими архитекторами.

7.2. Жюри формируется ежегодно из числа ведущих российских и зарубежных экспертов: архитекторов, дизайнеров, представителей профильных вузов, СМИ, отраслевых специалистов.

7.3. Состав Жюри утверждается Организатором и публикуется на официальном сайте — портале профессионального сообщества ARCHIPROFI.RU.

7.4. Члены Жюри имеют доступ только к изображениям поданных проектов без информации об авторах. Информация о количестве голосов других членов Жюри становится доступна только после завершения голосования, что обеспечивает объективность оценки и предотвращает сговор.

7.5. Если член Жюри является номинантом конкурса, он не может голосовать за свой проект.

7.6. В специальных конкурсах, организуемых партнёрами Премии, Жюри формируется отдельно, регламенты и сроки голосования определяются индивидуально.

7.7. Координацию работы Жюри осуществляет Оргкомитет.

7.8. Решения Жюри являются окончательными и не подлежат пересмотру.

8. Номинации Конкурса

- Входные группы, лобби жилых и бизнес-комплексов
- Оздоровительные и медицинские учреждения
- Офисные интерьеры, деловые и рабочие пространства
- Торговые объекты: магазины и шоурумы
- Объекты общественного питания: бары, кафе, бистро
- Объекты общественного питания: рестораны
- Спортивные объекты: клубы, залы, бассейны
- Объекты туризма и гостеприимства
- Учреждения культуры, образования и досуга.

Оргкомитет оставляет за собой право ежегодно дополнять перечень номинаций специальными и партнерскими категориями, а также самостоятельно определять, к какой номинации относится каждая поданная работа.

9. Этапы и сроки проведения Конкурса

9.1. Конкурс проводится в несколько этапов:

- Прием заявок
- Предварительный отбор
- Оценка жюри и/или онлайн-голосование
- Определение победителей
- Подведение итогов и награждение

9.2. Сроки проведения каждого этапа ежегодно определяются Оргкомитетом и публикуются на официальном сайте приема заявок archiprofi.ru.

9.3. Оргкомитет принимает меры по предотвращению мошенничества и накрутки голосов. В случае выявления нарушений проект может быть снят с Конкурса.

10. Права и обязанности участников и организатора

10.1. Участник обязан предоставить достоверную информацию, соблюдать авторские права, а также иные требования настоящего Положения.

10.2. Организатор имеет право:

- Отклонять заявки, не соответствующие требованиям;
- Использовать предоставленные материалы для продвижения Конкурса;
- Определять порядок проведения офлайн- и онлайн-мероприятий;
- Вносить изменения в настоящее Положение (с обязательной публикацией новой редакции на сайте).

10.3. Подача заявки означает согласие участника со всеми условиями настоящего Положения.

11. Призы и награждение

11.1. Все номинанты (авторы работ, вошедших в шорт-лист) приглашаются на торжественную церемонию объявления и награждения победителей.

11.2. Победитель в каждой номинации награждается памятным Кубком с выгравированным именем лауреата (ФИО физического лица либо наименование компании) и названием победившего объекта.

11.3. Лауреат конкурса становится кандидатом на вхождение в состав Совета экспертов интерьерного дизайна и архитектурной среды (дальнейшая процедура — по регламенту Совета).

11.4. Победители и номинанты могут получать дополнительные призы и специальные награды от партнеров Конкурса, в том числе поездки, публикации и иные поощрения (по отдельным номинациям).

11.5. Итоги конкурса и репортаж с Церемонии награждения публикуются на профессиональном портале ARCHIPROFI.RU и ресурсах информационных партнеров.

11.6. Фотогалереи победивших работ и имена авторов навсегда размещаются в Hall of Fame официального сайта конкурса.

12. Порядок разрешения споров и апелляций

12.1. Все спорные вопросы, связанные с проведением Конкурса, рассматриваются Оргкомитетом.

12.2. Участник вправе подать письменную жалобу или апелляцию в Оргкомитет в течение 5 рабочих дней с момента публикации результатов. Решение Оргкомитета по жалобам является окончательным.

13. Заключительные положения

13.1. Конкурс не является стимулирующей лотереей или азартной игрой, а призы не зависят от случайности.

13.2. Настоящее Положение утверждено Организатором, вступает в силу с даты публикации на официальном сайте Конкурса и действует до опубликования новой редакции.

13.3. Официальная версия Положения размещается на сайте https://publicspaceaward.ru/

Организатор:
АНО «СОВЕТ ЭКСПЕРТОВ», ОГРН 1107799011220,
РФ, 119334, г. Москва, пр-кт Ленинский, д.30, к.232.
Email: info@ceid.ru Телефон: +7 916 888-64-98